



УТВЕРЖДАЮ:  
 Начальник Новосергиевского районного  
 отдела образования  
 Стародубцева Н.В.  
 «10» января 2019 г.

Муниципальное задание  
 на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Герасимовская средняя общеобразовательная школа» Новосергиевского района Оренбургской области

Вид деятельности учреждения:  
 Образование и наука

- Дошкольное образование
- Начальное общее образование
- Основное общее образование
- Среднее общее образование

Вид муниципального учреждения: общеобразовательная организация

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата По сводному реестру	
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	85.12
По ОКВЭД	85.13
По ОКВЭД	85.14
	0110022

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах  
 Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: предоставление общедоступного бесплатного начального общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам

2. Категория потребителей муниципальной услуги: физические лица

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги**

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№ п/п	Показатели качества муниципальной услуги		Значения показателей качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6
1.	Количество дней, в течение которых ОУ не работало в связи с нарушением температурного режима, а также в связи с нарушением организации работы водоснабжения и водоотведения, в год	Дни	-	-	-

2.	Выполнение учебного плана школы. Полнота реализации образовательных программ. Выполнение учебных программ.	Процент	100	100	100
3.	Обеспеченность общеобразовательных учреждений компьютерной техникой.	Кол-во обучающихся на 1 компьютер	Не более 10 учащихся	Не более 10 учащихся	Не более 10 учащихся
4.	Удельный вес учащихся, получивших аттестат об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 классов.	Процент	100	100	100
5.	Удельный вес выпускников 11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений, получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 классов.	Процент	100	100	100
6.	Удельный вес обучающихся, охваченных дополнительным образованием, организованным школой	Процент	Не менее 50	Не менее 50	Не менее 50
7.	Охват учащихся в учреждении горячим питанием	Процент	100	100	100
8.	Соответствие расписания занятий требованиям СанПин	Абсолютный показатель	Соответствует	Соответствует	Соответствует
9.	Наличие программы развития ОУ на 3-5 лет.	Абсолютный показатель	Да	Да	Да
10.	Доля аттестованных педагогических работников	Процент	<p>100% аттестация педагогических работников (подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности)</p> <p>Аттестации (с целью подтверждения соответствия занимаемой должности) не подлежат: педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет; беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам; педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, отсутствующие на рабочем месте более 4-х месяцев. Аттестация указанных работников возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.</p>		
11.	Укомплектованность штатов педагогическими работниками: общая укомплектованность штатов -	Процент	Не менее 95	Не менее 95	Не менее 95
12.	Наличие у педагогов высшего профессионального образования и (или) средне специального образования	Процент	100	100	100
13.	Наличие отчёта о результатах самообследования. Функционирование внутренней системы оценки качества образования..	Абсолютный показатель	Да	Да	Да
14.	Степень удовлетворенности родителей, %	Процент	90-95	90-95	90-95

	от общего числа опрошенных				
15.	Обеспечение безопасности в ОУ (правил пожарной безопасности, требований Роспотребнадзора и охраны труда).	Абсолютный показатель	Да	Да	Да
16.	Участие детей, сотрудников ОУ в различных районных, областных и всероссийских мероприятиях (выставках, конкурсах и т.д.).	Абсолютный показатель	Да	Да	Да
17.	Функционирование Интернет-сайта, электронной почты в ОУ.	Абсолютный показатель	Да	Да	Да

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 1-5 %.

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

№ п/п	Показатели объема муниципальной услуги		Значения показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	наименование показателя	единица измерения	2019 год	2020 год	2021 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Годовой план	Освоен в полном объеме						
2.	Количество учебных занятий	в соответствии: с учебным планом на текущий год; с нормативами, утвержденными областным законом; с фактическим комплектованием на начало учебного года						
3.	Численность обучающихся общего образования/ дошкольного образования	Чел.	120	120	120			
4.	Инвентарь и оборудование	В соответствии с требованиями по технике безопасности, СанПиН.						
5.	Выполнение норм питания	В соответствии с требованиями Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях""						

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 1-5 %.

#### 4 Порядок оказания муниципальной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление администрации Новосергиевского района №482-п от 29.07.2011 «Об утверждении Положения о стандартах качества предоставления муниципальных услуг»

Постановление администрации Новосергиевского района №454-п от 22.07.2011 «Об утверждении методических рекомендаций по расчёту нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями Новосергиевского района муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений Новосергиевского района»

Постановление администрации Новосергиевского района №719-п от 30.12.2015 «О порядке формирования и финансового обеспечения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Новосергиевский район Оренбургской области»

Приказ МКУ «Отдел образования муниципального образования «Новосергиевский район Оренбургской области» №24 от 25.01.2018г «О порядке расчета нормативных затрат на оказание бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными Новосергиевскому РОО муниципальных образовательных услуг»

СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"

Приказ Минобрнауки РФ от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».

Приказ МО и науки РФ от 30.08.2010г. №889 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для ОУ РФ, реализующих программы общего образования, утверждённые приказом Минобрнауки РФ от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».

Конституция Российской Федерации 12.12.93 (в редакции последних изменений)

Конвенция о правах ребенка, одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.89

Закон Российской Федерации от 29.12.12 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»

Федеральный закон от 24.07.98 № 124-ФЗ « Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в редакции

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ « О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ» (с изменениями)

Приказ Минобрнауки РФ от 06.10.2009 N 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (с изменениями)

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	1.Информационное обеспечение по предоставлению муниципальной услуги осуществляется отделом образования и муниципальным ОУ. 2.Для получения информации о получении муниципальной услуги заинтересованные лица вправе обратиться в устной форме лично или по телефону в отдел образования и (или) муниципальное ОУ или через Интернет-сайты. 3.Информирование граждан организуется	1.Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в т.ч. о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты отдела образования и муниципальным ОУ, предоставляющим муниципальную услугу. 2.Индивидуальное устное информирование граждан при личном обращении или по телефону осуществляется специалистами отдела образования и работниками муниципального ОУ. 3.Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан осуществляется путем почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или	Информация подлежит обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений

	<p>индивидуально и публично в устной, письменной форме, путем размещения информации в сети Интернет, в печатных средствах массовой информации, в справочниках, буклетах, на информационных стендах (указателях) и т.п.</p>	<p>способа обращения заинтересованного лица за информацией).</p> <p>4.Письменное обращение рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.</p> <p>5.Публичное устное информирование осуществляется с привлечением средств массовой информации, радио, телевидения (СМИ).</p> <p>6.Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов в СМИ, размещения информации на официальных Интернет-сайтах отдела образования и муниципального ОУ, использования информационных стендов.</p> <p>7.Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию:          -перечень документов, представляемых гражданином для оформления (зачисления) в ОУ;          -образец заявления о приеме в муниципальное дошкольное образовательное учреждение.</p> <p>8.Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приеме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подано заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным представителем в устной или письменной форме.</p> <p>Обращение (жалоба) подлежит рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом Российской Федерации от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».</p>	
--	--	--	--

**Часть 2. Сведения о выполняемых работах**  
Раздел 1

1. Наименование работы: предоставление общедоступного бесплатного начального общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам

2. Категория потребителей работы: физические лица

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги**

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

№ п/п	Показатели качества муниципальной услуги		Значения показателей качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6
1.	Количество дней, в течение которых ОУ не работало в связи с нарушением температурного режима, а также в связи с нарушением организации работы водоснабжения и водоотведения, в год	Дни	-	-	-
2.	Выполнение учебного плана школы. Полнота реализации образовательных программ. Выполнение учебных программ.	Процент	100	100	100
3.	Обеспеченность общеобразовательных учреждений компьютерной техникой.	Кол-во обучающихся на 1 компьютер	Не более 10 учащихся	Не более 10 учащихся	Не более 10 учащихся

4.	Удельный вес учащихся, получивших аттестат об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 классов.	Процент	100	100	100
5.	Удельный вес выпускников 11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений, получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 классов.	Процент	100	100	100
6.	Удельный вес обучающихся, охваченных дополнительным образованием, организованным школой	Процент	Не менее 50	Не менее 50	Не менее 50
7.	Охват учащихся в учреждении горячим питанием	Процент	100	100	100
8.	Соответствие расписания занятий требованиям СанПин	Абсолютный показатель	Соответствует	Соответствует	Соответствует
9.	Наличие программы развития ОУ на 3-5 лет.	Абсолютный показатель	Да	Да	Да
10.	Доля аттестованных педагогических работников	Процент	<p>100% аттестация педагогических работников (подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности)</p> <p>Аттестации (с целью подтверждения соответствия занимаемой должности) не подлежат: педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет; беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам; педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, отсутствующие на рабочем месте более 4-х месяцев. Аттестация указанных работников возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.</p>		
11.	Укомплектованность штатов педагогическими работниками: общая укомплектованность штатов -	Процент	Не менее 95	Не менее 95	Не менее 95
12.	Наличие у педагогов высшего профессионального образования и (или) средне специального образования	Процент	100	100	100
13.	Наличие отчёта о результатах самообследования. Функционирование внутренней системы оценки качества образования..	Абсолютный показатель	Да	Да	Да
14.	Степень удовлетворенности родителей, % от общего числа опрошенных	Процент	90-95	90-95	90-95
15.	Обеспечение безопасности в ОУ (правил пожарной безопасности, требований Роспотребнадзора и охраны труда).	Абсолютный показатель	Да	Да	Да
16.	Участие детей, сотрудников ОУ в	Абсолютный показатель	Да	Да	Да

	различных районных, областных и всероссийских мероприятиях (выставках, конкурсах и т.д.).				
17.	Функционирование Интернет-сайта, электронной почты в ОУ.	Абсолютный показатель	Да	Да	Да

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 1-5 %.

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

№ п/п	Показатели объема муниципальной услуги		Значения показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	наименование показателя	единица измерения	2019 год	2020 год	2021 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Годовой план	Освоен в полном объеме						
2.	Количество учебных занятий	в соответствии: с учебным планом на текущий год; с нормативами, утвержденными областным законом; с фактическим комплектованием на начало учебного года						
3.	Численность обучающихся общего образования/ дошкольного образования	Чел.	120	120	120			
4.	Инвентарь и оборудование	В соответствии с требованиями по технике безопасности, СанПиН.						
5.	Выполнение норм питания	В соответствии с требованиями Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях""						

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работ, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 1-5 %.

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

#### 1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Муниципальное задание может быть отменено до истечения срока действия при наличии следующих условий:

- при реорганизации учреждения;
- при ликвидации учреждения;
- при окончании срока действия лицензии учреждения;
- при окончании срока действия государственной аккредитации и дальнейшего препятствия её получения.

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета района, которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения приказом управления образования.

В случае изменения объема услуг и объема финансирования настоящего муниципального задания, указанные изменения оформляются в виде дополнения к данному муниципальному заданию. Любые изменения и дополнения настоящего муниципального задания действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон и являются неотъемлемой частью настоящего муниципального задания.

## 2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Орган, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3	4
1.	<p>1. Внутренний контроль осуществляется руководителем Учреждения, его заместителями по учебной и воспитательной работе.</p> <p>- Внутренний контроль подразделяется на: Оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества исполнения муниципального задания);</p> <p>- плановый контроль: тематический контроль по определенной теме или направлению деятельности Учреждения) комплексный (в том числе, проверка образовательной деятельности отдельных педагогов, структурных подразделений).</p> <p>2. Внешний Контроль исполнения муниципального задания осуществляет управление образования администрации Новосергиевского района посредством: проведения мониторинга основных показателей работы не реже одного раза в полугодие; анализа обращений и жалоб граждан в управление образования, проведения по фактам обращения служебных расследований по выявленным нарушениям с привлечением к ответственности соответствующих специалистов.</p>	<p>Периодичность осуществления контроля устанавливается руководителем или заместителем руководителя соответствующего органа, осуществляющего полномочия в сфере образования, а также руководителем образовательного учреждения</p>	<p>Министерство образования Оренбургской области</p>

### 3. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

3.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания один раз в год

3.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания

Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- Количественные показатели – 1 раз в год (до 10 февраля года, следующего за отчетным).
- Качественные показатели – 1 раз в год (до 10 февраля года, следующего за отчетным).
- отчетность об использовании предоставленной субсидии на выполнения задания по графику отдела образования и по формам, являющимися приложениями к договорам о субсидировании.

### 3.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Отчет Учреждения о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества ежегодно публикуется в средствах массовой информации, определенных Управлением по форме, утвержденной муниципальным правовым актом АМО:

Работа Учреждения по исполнению муниципального задания должна быть направлена на полное удовлетворение получателей Услуги, непрерывное повышение качества предоставления Услуги.

Руководитель Учреждения несет полную ответственность за исполнение муниципального задания и определяет основные цели, задачи и направления деятельности Учреждения в области совершенствования качества исполнения муниципального задания.

Руководитель Учреждения обязан:

- обеспечить разъяснение и доведение муниципального задания до сведения всех сотрудников Учреждения, предоставляющим муниципальную услугу;
- четко определить полномочия, ответственность и взаимодействие всего персонала Учреждения, предоставляющего Услугу, и контроль качества оказания муниципальных услуг, в том числе закрепить персональную ответственность за контроль качества в должностных инструкциях конкретных работников, приказом Учреждению;
- организовать информационное обеспечение процесса предоставления Услуги;
- обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований выполнения муниципального задания;
- обеспечить выработку предложений по совершенствованию процедуры исполнения муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения задания.

Финансовое обеспечение выполнения установленного задания на оказание услуг осуществляется в форме субсидии бюджетному учреждению на возмещение затрат по оказанию муниципальных услуг физическим лицам и производится в безналичной форме путем ежемесячного перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения в соответствии с установленным кассовым планом.

Предоставление Учредителем субсидии из муниципального бюджета на возмещение нормативных затрат на оказание услуги, связанной с выполнением установленного задания производится на основании соглашения между управлением образования МО Новосергиевский район и МОБУ «Герасимовская СОШ».

**4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.**

Информация о результатах каждой проверки в отношении Учреждения, деятельность которого подлежит проверке, должна быть размещена на официальном сайте администрации Новосергиевского района.

Директор МОБУ «Герасимовская СОШ»



Голикова Т.И.