**Аннотация к рабочей программе по письму языку и развитию речи 8 класса на 2016-2017 уч. г.**

Рабочая программа по письму и развитию речи для 8 класса специального (коррекционного) образования составлена на основе авторской программы В. В. Воронковой: Гуманист изд. центр ВЛАДОС. Программа соответствует Федеральному компоненту государственного стандарта основного общего образования, учебному плану образовательного учреждения и предусматривает изучение предмета на базовом уровне.

Рабочая программа по русскому языку и развитию речи в 8 классе специального (коррекционного) образования рассчитана на 3 часа в неделю, 102 часов в год.

Целью изучения русского языка в 8 классе является: развитие речи, мышления, воображения школьника, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения, развитии интуиции и «чувства языка», усвоение основ знаний из области фонетики и графики, грамматики (морфологии и синтаксиса), лексики (словарный состав языка), морфемики (состав слова: корень, приставка, суффикс, окончание), овладение умениями участвовать в диалоге, составлять несложные монологические высказывания.

Рабочая программа конкретизирует содержание предметных тем образовательного стандарта и дает распределение учебных часов по разделам курса: «Состав слова», «Имя существительное», « Имя прилагательное», «Личные местоимения», «Глагол», «Предложение»

Реализация данной программы способствует использованию разнообразных форм организации учебного процесса, внедрению современных методов обучения и педагогических технологий.

В ходе реализации данной программы предусмотрены следующие виды контроля: проверка знаний при помощи тестов; индивидуальный устный опрос; изложения на основе текстов типа описания, рассуждения; письмо под диктовку; контрольное списывание; написание сочинений; зачет, самостоятельные и проверочные работы.

Результаты обучения представлены в Требованиях к уровню подготовки и задают систему итоговых результатов обучения, которых должны достигать все учащиеся. Эти требования структурированы по трем компонентам: «знать/понимать», «уметь», «использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни».

В результате выполнения данной программы обучающиеся должны уметь:

• писать под диктовку текст с изученными орфограммами

• составлять план к текстам описательно-повествовательного характера с четко выраженными структурными частями;

• писать изложение или сочинение после предварительного анализа

• составлять простые и сложные предложения с опорой на картинку, схему, предложенную ситуацию, на собственный трудовой опыт;

• подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в различных частях слова;

• определять части речи, используя сложные предложения для доказательства;

• находить и решать орфографические задачи;

• оформлять все виды деловых бумаг;

• пользоваться школьным орфографическим словарем.

• принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста;

• составлять короткие тексты по плану, опорным словам по картинке или без нее

• составлять простые и сложные предложения, опираясь на схему, картинку, собственный опыт (с помощью учителя);

Программа учитывает особенности познавательной деятельности детей, обучающихся по программе 8 вида. Она направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивают гражданское, нравственное, эстетическое воспитание, содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

**Структура.**

**Программа включает в себя:**

- пояснительную записку;

- содержание образовательной программы;

- практические занятия по предмету;

- требования к уровню подготовки;

- календарно-тематическое планирование;

- критерии и нормы оценки знаний, умений и навыков обучающихся;

-контрольно-измерительные материалы;

- источники информации (методическая литература);

-средства обучения.

**Пояснительная записка**

**Общая характеристика учебного предмета.**

Основная особенность курса русского языка по данной программе – его ориентация на речемыслительное развитие ребёнка. Это проявляется прежде всего в целенаправленном формировании всех видов речевой деятельности: умение осмысленно воспринимать устную и письменную речь (слушать и читать), умение правильно, точно, логично и выразительно передавать свои мысли и чувства в письменной и устной форме (говорить и слушать). Курс отличается ярко выраженной направленностью в изучении грамматико-орфографического материала, усиленным вниманием к особенностям употребления в речи языковых единиц, к эстетической функции изучаемых явлений языка. При этом максимально учитываются закономерности и этапы речевого развития учащихся. Большое внимание уделяется формированию навыков использования справочной литературы, работы со словарем.

Курс русского языка для 8 класса направлен на совершенствование речевой деятельности учащихся на основе овладения знаниями об устройстве русского языка и особенностях его употребления в разных условиях общения, на базе усвоения основных норм русского литературного языка, речевого этикета. Рабочая программа предусматривает формирование таких жизненно важных умений, как различные виды чтения, информационная переработка текстов, поиск информации в различных источниках, а также способность передавать ее в соответствии с условиями общения.

Доминирующей идеей курса является интенсивное речевое и интеллектуальное развитие учащихся. Русский язык представлен в программе перечнем не только тех дидактических единиц, которые отражают устройство языка, но и тех, которые обеспечивают речевую деятельность. Каждый тематический блок программы включает перечень лингвистических понятий, обозначающих языковые и речевые явления, указывает на особенности функционирования этих явлений и называет основные виды учебной деятельности, которые отрабатываются в процессе изучения данных понятий. Таким образом, программа создает условия для реализации деятельностного подхода к изучению русского языка в школе.

**Цели предмета:**

1) Развитие речи, мышления, воображения школьников, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения, развитии интуиции и «чувства языка».

2) Усвоение основ знаний из области фонетики и графики, грамматики (морфологии и синтаксиса), лексики (словарный состав языка), морфемики (состав слова: корень, приставка, суффикс, окончание)

3) Овладение умениями участвовать в диалоге, составлять несложные монологические высказывания.

**Задачи предмета:**

1) Овладение речевой деятельностью в разных ее видах (чтение, письмо, говорение, слушание);

2) Формирование орфографических и пунктуационных навыков, речевых умений, обеспечивающих восприятие, воспроизведение и создание высказываний в устной и письменной форме;

3) Обогащение словарного запаса, умение пользоваться словарями разных типов;

4) Эстетическое, эмоциональное, нравственное развитие школьника.

Принцип коррекционной направленности обучения является ведущим. Поэтому особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

Программа учитывает особенности познавательной деятельности детей, обучающихся по программе 8 вида. Она направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивают гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

Содержание обучения по предметам имеет практическую направленность. В программе принцип коррекционной направленности обучения является ведущим. В ней конкретизированы пути и средства исправления недостатков общего речевого развития и нравственного воспитания детей, обучающихся по адаптированной программе в процессе овладения учебным предметом. Особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

Владение родным языком, умение общаться, добиваться успеха в процессе коммуникации являются теми характеристиками личности, которые во многом определяют достижения человека практически во всех областях жизни, способствуют его социальной адаптации к изменяющимся условиям современного мира.

Содержание обучения русскому языку отобрано и структурировано на основе компетентностного подхода. В соответствии с этим в 8 классе формируются и развиваются коммуникативная, языковая, лингвистическая (языковедческая) и культуроведческая компетенции.

**Коммуникативная компетенция** – овладение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, базовыми умениями и навыками использования языка в жизненно важных для данного возраста сферах и ситуациях общения.

**Языковая и лингвистическая** (языковедческая) компетенции – освоение необходимых знаний о языке как знаковой системе и общественном явлении, его устройстве, развитии и функционировании; овладение основными нормами русского литературного языка; обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся; формирование способности к анализу и оценке языковых явлений и фактов, необходимых знаний о лингвистике как науке и ученых-русистах; умение пользоваться различными лингвистическими словарями.

**Культуроведческая компетенция** – осознание языка как формы выражения национальной культуры, взаимосвязи языка и истории народа, национально-культурной специфики русского языка, владение нормами русского речевого этикета, культурой межнационального общения.

Обучение учащихся, обучающихся по адаптированной программе, носит воспитывающий характер. Аномальное состояние ребенка затрудняет решение задач воспитания, но не снимает их. При отборе программного учебного материала учтена необходимость формирования таких черт характера и всей личности в целом, которые помогут выпускникам стать полезными членами общества. Данная рабочая программа составлена на основе общегосударственной программы под редакцией В.В. Воронкова на один учебный год.

Программа реализует идею межпредметных связей при обучении русскому языку, что способствует развитию умения устанавливать логическую взаимосвязь между явлениями и закономерностями, которые изучаются в школе на уроках по разным предметам.

Согласно Федеральному базисному учебному плану для образовательных учреждений Российской Федерации на изучение русского языка на этапе основного общего образования в 8 классе специальных (коррекционных) учреждений отводится 102 часов в год из расчета 3 часа в неделю.

Учебная деятельность осуществляется при использовании учебно-методического комплекса для 8 класса специальных (коррекционных) учреждений.

Учебники: Русский язык 8 класс (учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений /Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская – М.: «Просвещение»

Данный учебник соответствует Федеральному перечню учебников, рекомендуемых МО и НРФ к использованию ОУ на 2016-2017уч. год

**Формы организации образовательного процесса**

Урок изучения нового материала, урок закрепления знаний, умений и навыков, комбинированный урок, урок-беседа, повторительно-обобщающий урок, урок - лекция, урок - игра, урок развития речи.

Технологии обучения

• **Традиционные технологии:**

-объяснительно-иллюстративные

• **Педагогические технологии на основе личностно ориентированного педагогического процесса**:

- педагогика сотрудничества;

-гуманно – личностная;

• уровневая дифференциация;

• информационно-коммуникационные технологии;

• здоровье сберегающие технологии;

• **Виды и формы контроля**

• -обобщающая беседа по изученному материалу;

• -индивидуальный устный опрос;

• -фронтальный опрос;

• - выборочная проверка упражнения;

• - взаимопроверка;

• - самоконтроль (по словарям, справочным пособиям);

• -различные виды разбора (фонетический, лексический, словообразовательный, морфологический, синтаксический);

• -изложения на основе текстов типа описания, рассуждения;

• -письмо под диктовку;

• -комментирование орфограмм;

• -контрольное списывание;

• -написание сочинений;

***Содержание рабочей программы***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п /п | Название темы (раздела) | Содержание темы (раздела) | Количество часов | |
| Авторская рабочаяпрограмма | Авторизированная рабочая программа |
| 1. | Повторение | Простое предложение. Простое предложение с однородными членами бессоюзные и с союзами «а», «и», «но». Сложные предложения бессоюзные и с союзами «а», «и», «но». | 3 | 3 |
| 2. | Состав слова | Слово. Корень, суффикс, приставка, окончание, .звуки и буквы. Звуки гласные и согласные. Гласные ударные и безударные. Согласные звуки твердые и мягкие, звонкие и глухие. Непроизносимые согласные в корне слова, двойные согласные в корне слова. Проверяемы безударные гласные в корне. Различие приставок и предлогов. Удвоенная согласная. Сложные слова. Соединительные гласные «о», «е». | 13 | 13 |
| 3. | Имя существительное | Имя существительное как часть речи. Роль имени существительного в речи. Существительные близкие и противоположные по значению. Основные грамматические категории имени существительного. Имена существительные собственные и нарицательные. Правописание собственных имен существительных. Существительные единственного числа с шипящей на конце слова. Правописание падежных окончаний существительных в единственном числе. Склонение имен существительных в единственном числе и множественном числе. Правописание имен существительных в родительном падеже в единственном числе с шипящим на конце. Несклоняемые именами существительные. | 12 | 12 |
| 4. | Имя прилагательное | Имя прилагательное как часть речи. Согласование имени прилагательного с именем существительными в роде, числе, падеже. Родовые окончания прилагательных.  Способы проверки безударных окончаний имён прилагательных. Имена прилагательные на –ий, -ья. -ье  Склонение прилагательных мужского и среднего рода на – ий, ье. Наблюдение за окончаниями прилагательных.  Склонение прилагательных женского рода на –ья. Наблюдение за окончаниями прилагательных.  Склонение прилагательных во множественном числе на –ьи. Наблюдение за окончаниями прилагательных.  Правописание падежных окончаний имён прилагательных на ий, -ья, -ье, -ьи. | 13 | 13 |
| 5. | Личные местоимения | Местоимения как часть речи. Личные местоимения 1,2,3 –его лица. Раздельное написание предлогов с местоимениями. Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа. | 9 | 9 |
| 6. | Глагол | Глагол как часть речи. Роль глагола в предложении. Семантические группы глаголов. Группы глаголов по их значению (глаголы речи, чувства, движения, звучания, труда) и их использование в речи. Глаголы близкие и противоположные по значению. Начальная форма глагола. Мягкий знак после шипящих на конце глаголов неопределённой формы. Изменения глагола во временам. Настоящее, будущее и прошедшее время. Изменение глагола по числам. Лицо глагола в настоящем и будущем времени. «НЕ» с глаголами. Правописание частицы Не с глаголами. Правописание личных окончаний глаголов во 2 лице единственного числа. Глаголы 3 лица единственного и множественного числа. Различение глаголов на на -ТСЯ, -ТЬСЯ. Правописание глаголов с –тся, -ться. Закрепление правил правописания ь после шипящих на конце глаголов и перед –ся, -тся и –ться. Различие окончаний глаголов I иII спряжения. Правило проверки безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание безударных окончаний глаголов 2-го лица множественного числа I и II спряжения. | 27 | 27 |
| 7. | Предложение | Простое и сложное предложения. Простое предложение с однородными членами. Выделение простых предложений из текста. Сравнение простого и сложного предложения. Сложное предложение. Выделение сложных предложений из текста. Бессоюзные сложные предложения. Сложные предложения с союзами «а». «и». «но». Знаки препинания в сложных предложениях. Обращение. Простое предложение с однородными членами и запятая при однородных членах. Использование обращений в деловых бумагах. Главные и второстепенные члены предложения в качестве однородных. Нераспространенные и распространенные однородные члены предложения. Знаки препинания при однородных членах без союзов, с союзами а, но, одиночным и повторяющимся союзом и. | 15 | 15 |
|  | Повторение |  | 7 | 7 |
|  |  |  | 102 | 102 |

**Практические занятия по предмету, контроль уровня обученности.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Название темы | Вид практического занятия, контроля | Количество часов | Источник контрольно- измерительного |
| 1. | Повторение | Диктант с грамматическими заданиями №1 | 1 | Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида. 5-9 кл : Пособие для учителя / Сост. Е.Я. Кудрявцева .- М. : Владос, 2003. (Коррекционная педагогика) . |
| 3 | «Состав слова» | Проверочный диктант  по теме | 1 | Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида. 5-9 кл : Пособие для учителя / Сост. Е.Я. Кудрявцева .- М. : Владос, 2003. (Коррекционная педагогика) . |
| 4. | «Имя существительное» | Контрольный диктант | 1 | Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида. 5-9 кл : Пособие для учителя / Сост. Е.Я. Кудрявцева .- М. : Владос, 2003. (Коррекционная педагогика) . |
| 5. | «Имя прилагательное». | Проверочный диктант | 1 | Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида. 5-9 кл : Пособие для учителя / Сост. Е.Я. Кудрявцева .- М. : Владос, 2003. (Коррекционная педагогика) . |
| 6. | «Имя прилагательное. Личное местоимение. Глагол» | Проверочный диктант | 1 | Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида. 5-9 кл : Пособие для учителя / Сост. Е.Я. Кудрявцева .- М. : Владос, 2003. (Коррекционная педагогика) . |
| 7. | «Личные местоимения», «Неопределённая форма глагола» | Проверочный диктант | 1 | Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида. 5-9 кл : Пособие для учителя / Сост. Е.Я. Кудрявцева .- М. : Владос, 2003. (Коррекционная педагогика) . |
| 8. | «Глагол». | Контрольный диктант | 1 | Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида. 5-9 кл : Пособие для учителя / Сост. Е.Я. Кудрявцева .- М. : Владос, 2003. (Коррекционная педагогика) . |
| 9. | «Предложение. Простое и сложное предложение. Обращение. Однородные члены предложения. Сложные предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что». | Проверочный диктант | 1 | Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида. 5-9 кл : Пособие для учителя / Сост. Е.Я. Кудрявцева .- М. : Владос, 2003. (Коррекционная педагогика) . |
| 10. | Контрольный диктант за год. |  | 1 | Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида. 5-9 кл : Пособие для учителя / Сост. Е.Я. Кудрявцева .- М. : Владос, 2003. (Коррекционная педагогика) . |
| 11. | Деловое письмо. Объяснительная записка. | Объяснительная записка. | 1 | 13. Жидкова Л.А., Каменецкая Л.М. Сборник статей для изложений во вспомогательной школе. – М.: Просвещение. |
| 12. | Деловое письмо. Автобиография. | Анкета. | 1 | 13. Жидкова Л.А., Каменецкая Л.М. Сборник статей для изложений во вспомогательной школе. – М.: Просвещение |
| 13. | Деловое письмо. Заявление  о приеме на работу. |  | 1 | 13. Жидкова Л.А., Каменецкая Л.М. Сборник статей для изложений во вспомогательной школе. – М.: Просвещение |
| 14. | Деловое письмо. | Доверенность. Расписка. |  | 13. Жидкова Л.А., Каменецкая Л.М. Сборник статей для изложений во вспомогательной школе. – М.: Просвещение |
| 15. | Сочинение-описание по иллюстрации, данному началу и опорным словосочетаниям. | сочинение | 1 | 13. Жидкова Л.А., Каменецкая Л.М. Сборник статей для изложений во вспомогательной школе. – М.: Просвещение |

**Основные требования к уровню обученности.**

1-й уровень

• писать под диктовку текст с изученными орфограммами

• составлять план к текстам описательно-повествовательного характера с четко выраженными структурными частями;

• писать изложение или сочинение после предварительного анализа

• составлять простые и сложные предложения с опорой на картинку, схему, предложенную ситуацию, на собственный трудовой опыт;

• подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в различных частях слова;

• определять части речи, используя сложные предложения для доказательства;

• находить и решать орфографические задачи;

• оформлять все виды деловых бумаг;

• пользоваться школьным орфографическим словарем.

2-й уровень

• писать под диктовку текст с изученными орфограммами после предварительного разбора;

• принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста;

• составлять короткие тексты по плану, опорным словам по картинке или без нее

• составлять простые и сложные предложения, опираясь на схему, картинку, собственный опыт (с помощью учителя);

• решать орфографические задачи, опираясь на схему (с помощью учителя);

• пользоваться школьным орфографическим словарем

**Клендарно-тематическое планирование**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема урока** | **Дата проведения** | | **Вид практического занятия, контроля** | **Средства обучения, оборудование** | **Повторение** | | | |
| **план** | **Факт** |
| **Повторение** | | | | |  | | | | |
| 1. | Предложение. Простые и сложные предложения. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении. | *4.09* |  |  |  | Составить  распространенное предложение со словарным словом.  Распространение предложения.  Составление предложений по картине. | | | |
| 2. | Сложные предложения с союзами И, А, НО и без них. | *5.09* |  |  |  | Составить сложные предложения по рисункам на тему басен  И.А. Крылова | | | |
| 3. | Предложение с однородными членами. | *7.09* |  | Письмо по памяти. |  | Дополнение предложений однородными членами. Части предложения. Определение границ предложений. Дополнение предложений текста однородными членами. | | | |
| **Состав слова** | | | | | | | | | |  | *10.09..* |
| 4. | Однокоренные слова. Части слова. | *11.09* |  | . | Таблица «Состав слова». | Упражнения в словообразовании. Дополнение предложений однокоренными словами.  Составление текста по данному заголовку, началу и опорным словам. | | | |
| 5. | Единообразное написание корней однокоренных слов. Однокоренные слова, относящиеся к разным частям речи. | *14.09.* |  | Комментированное письмо (контроль формирования навыков орфографической зоркости). | Таблица «Орфограммы корня слова», индивидуальные карточки с заданиями. | Составление рассказа по рисунку и опорным словам по данному началу. | | | |
| 6. | Правописание гласных и согласных в корне слова. | *15.09.* |  |  | Алгоритм. | Дополнение основной части текста по опорным словам. Озаглавливание текста. Части текста. Главная мысль, выраженная в предложении текста. | | | |
| 7. | Вводный контрольный диктант по изученным темам в 7 классе. | *18.09.* |  | Контроль умения писать под диктовку |  |  | | | |
| 8. | Единообразное написание гласных и согласных в корнях слов. Способ проверки гласных и согласных в корне слова. | *2009.* |  |  |  | Раскрыть главную мысль текста несколькими предложениями. Деление текста на части. Красная строка. | | | |
| 9. | Гласные и согласные в приставках. Образование слов с помощью приставок. | *21.09* |  |  | Таблица «Гласные и согласные в приставках». | Продолжение сказки по данному началу и опорным словосочетаниям. Дополнение текста приставочными глаголами. | | | |
| 10. | Различение приставок и предлогов. Правописание гласных и согласных в приставке и в корне. | *25.09.* |  | Письмо по памяти. |  | Сравнение научно-популярного и художественного описания одуванчика. Составление «дорожного» рассказа о веселом человечке по серии сюжетных картинок. | | | |
| 11. | ***Р.Р. Деловое письмо. Объяснительная записка.*** | *28.09.* |  |  | Образец объяснительной записки. | Составление объяснительной записки по данному образцу. | | | |
| 12. | Образование сложных слов с соединительными гласными. | *210.* |  | Контрольное списывание |  | Объяснение значений слов.  Упражнения в словообразовании. Озаглавливание текста. Составление плана текста. | | | |
| 13. | Образование сложных слов без соединительных гласных. | *5.10* |  |  |  | Составление предложений по предметным картинкам. Узнавание слов по объяснению их значений. | | | |
| 14. | Обобщающий урок по теме «Состав слова» | *06.10.* |  |  | Карточки – опоры. | . Объяснение значений слов. «Вставить пропущенные орфограммы». | | | |
| 15. | Проверочный диктант  по теме  «Состав слова. Орфограммы корня слова» с грамматическим заданием. | *09.10.* |  | Контроль умений соблюдать изученные правила при письме под диктовку |  |  | | | |
| 16. | Работа над ошибками. Повторение правил орфографии. | 10.10 |  |  | Индивидуальные карточки с заданиями. | Письменные ответы на вопросы. | | | |
| **Имя существительное** | | | | | | | | | |
| 17. | Имя существительное как часть речи. Основные грамматические категории имени  существительного. | *13.10.* |  |  | Таблица «Имя существительное» | Составление словесных картин с помощью существительных. Составление текстов с группой близких по значению существительных | | | |
| 18. | Правописание собственных имен существительных. | *16.10* |  |  |  | Письменные ответы на вопросы с использованием имён собственных. | | | |
| 19. | Существительные единственного числа с шипящей на конце слова. | *19.10.* |  |  | Таблица «Мягкий знак после шипящих на конце слов». | Закончить сказку по опорным существительным. | | | |
| 20. | Три склонения имён существительных. | *2010.* |  |  |  | Составление предложений с данными словами. Беседа о подвиге крейсера «Варяг». | | | |
| 21. | Правописание безударных падежных окончаний имен существительных единственного числа | *23.10.* |  | Контрольное списывание |  | Составление словосочетаний по картине Ф. Решетникова «Опять двойка!». Дополнение предложений однородными членами. Деление текста на части. | | | |
| 22. | Правописание падежных окончаний имен существительных во множественном числе | *26.10.* |  | Словарный диктант. |  | Работа с пословицами. Составление словосочетаний. Восстановление последовательности частей текста. | | | |
| 23. | Правописание существительных множественного числа в родительном падеже с шипящей на конце. | *16.10.* |  |  |  | Восстановление последовательности частей текста. | | | |
| 24. | Несклоняемые  именами существительные. | *27.10.* |  |  |  | Составление словосочетаний с несклоняемыми существительными. Дополнение диалога репликами.  Оформить конверт для письма другу. | | | |
| 25. | Обобщающий урок по теме «Имя существительное» | *28.10.* |  |  | Карточки с заданиями. | Краткий пересказ текста по вопросам. | | | |
| 26. | ***Р.Р. Деловое письмо. Автобиография. Анкета.*** | 9.11 |  | Правильность заполнения анкеты, написания автобиографии по данному образцу и плану. | Формы анкеты. План автобиографии. | Составление автобиографии по данному образцу. Заполнение анкеты. | | | |
| 27. | Контрольный диктант по теме «Имя существительное» | *10.11* |  | Диктант. |  | Устные ответы на вопросы по тексту диктанта. | | | |
| 28. | Работа над ошибками. Повторение правил орфографии | *13.11* |  |  |  | Исправление речевых ошибок в предложениях. | | | |
| **Имя прилагательное** | | | | | | | | | |
| 29 | Согласование имени прилагательного  с именем существительными в роде, числе, падеже. | *13.11* |  |  |  | Составление предложений по иллюстрации. Дополнение предложений существительными. Согласование прилагательных с существительными. | | | |
| 30. | Роль прилагательных в речи. | *16.10.* |  |  |  | Работа с  загадками. Распространение текста прилагательными. | | | |
| 31. | Родовые окончания прилагательных. | *17.11.* |  | Словарный диктант. | Таблица «Родовые окончания прилагательных». | Описание предмета по различным признакам. Дополнение прилагательных в сравнения предметов. | | | |
| 32. | Согласование прилагательных с существительными в падеже. Способы проверки безударных окончаний имён прилагательных. | *23.11* |  |  |  |  | | | |
| 33. | Имена прилагательные на –ий, -ья. -ье | *24.11.* |  | Контрольное списывание |  | Составление словосочетаний. Образование притяжательных прилагательных. | | | |
| 34. | Склонение прилагательных мужского и среднего рода на – ий, ье. | 27.11 |  |  | Картинки с изображениями животными. | Составление словосочетаний. | | | |
| 35. | Склонение прилагательных женского рода на –ья. | *3011.* |  |  |  | Составление  предложений с данными словосочетаниями. | | | |
| 36. | Склонение прилагательных во множественном числе на –ьи. | *1.12.* |  |  |  | Восстановление последовательности частей сказки. | | | |
| 37. | Правописание падежных окончаний имён прилагательных на ий, -ья, -ье, -ьи. | *4.12* |  | Контрольное списывание (дописать окончания прилагательных в тексте). | Карточки- опоры | Пересказ текста по опорным словосочетаниям. Исключение лишнего по смыслу прилагательного при составлении словосочетаний. | | | |
| 38. | Упражнения в правописании безударных гласных в разных частях слова. | *7.12* |  |  | Карточки с заданиями. | Изменение числа словосочетаний существительных с прилагательными, внесение изменений в предложения текста. Дополнение диалога репликами. | | | |
| 39. | Обобщение по теме «Имя прилагательное». | *11.12* |  |  | Сюжетная картинка «Новогодний карнавал». | Дополнение текста описаниями костюмов.  Исправление ошибок в согласовании прилагательных с существительными. | | | |
| 40. | Проверочный диктант по теме «Имя прилагательное» с грамматическим заданием. | *14.12* |  | Контроль умении соблюдать изученные правила при  письме под диктовку. |  |  | | | |
| 41. | Работа над ошибками. Повторение правил орфографии. | *15.12* |  |  |  | Восстановление последовательности частей текста по данному плану. Составление словосочетаний прилагательных с существительными. | | | |
| **Личные местоимения** | | | | | | | | | |
| 42. | Местоимение как часть речи. Лицо и число местоимений. Значение в речи. | *18.12* |  |  |  | Работа с  загадками..  Составление предложений по иллюстрации к повети В. Короленко «Дети подземелья». | | | |
| 43. | Род местоимений 3 лица единственного числа. | *21.12.* |  |  | Таблица « Лицо и число местоимений». | Заменить словосочетаний, существительных местоимениями 3 лица для избежания повторов. | | | |
| 44. | Склонение местоимений 1,2, 3 лица. | *. 22.12* |  |  |  | Составление предложений со словарными словами. Составление плана текста. Изложение «На воде» (по М. Пришвину) по плану и опорным словосочетаниям. | | | |
| 45. | Правописание личных местоимений с предлогами. | *25.12.* |  | Словарный диктант. |  | Составление предложений с данными словосочетаниями. | | | |
| 46. | Правописание личных местоимений  3-го лица с предлогами. | *28.12.* |  |  |  | Работа с загадками. Беседа о Ю. Гагарине. | | | |
| 47. | . Правописание личных местоимений  3-го лица с предлогами |  |  | Навыки оформления заявление по данному образцу. | Образец заявления. | Написать заявления:  - о приеме в ПТУ,  - об увольнении с работы. | | | |
| 48 | . Правописание личных местоимений  3-го лица с предлогами |  |  |  |  |  | | | |
| 49. | Обобщающий урок по теме «Личные местоимения» |  |  |  |  | Восстановление деформированных предложений текста. Дополнение диалога репликами. | | | |
| 50. | Проверочный диктант за 2 четверть «Правописание безударных окончаний существительных и прилагательных. Личные местоимения». |  |  | Контроль умения писать текст под диктовку. |  | Анализ текста.  Ответы на вопросы. | | | |
| 51. | Работа над ошибками. Повторение правил орфографии. |  |  | Умения объяснять допущенные ошибки и исправлять их. |  | Исправление речевых ошибок в предложениях. Составление словосочетаний. | | | |
| **Глагол** | | | | | | | | | |
| 52. | Глагол как часть речи. Роль глагола в речи. |  |  |  | Таблица «Глагол». | Составление предложений по иллюстрации учебника. Дополнение текста предложениями. Различение глаголов по их значению. | | | |
| 53. | Группы глаголов по их значению (глаголы речи, чувства, движения, звучания, труда) и их использование в речи. |  |  |  | Таблица «Глагол». | Письменные ответы на вопросы с опорой на иллюстрацию и содержание стихотворения М. Лермонтова «Бородино». Дополнение предложений глаголами, однородными сказуемыми. Дополнение диалога словами автора. | | | |
| 54. | Неопределенная форма глагола на –ть, -ти, -чь |  |  |  |  | Беседа об обычаях русских крестьян. Составление предложений со словарными словами. Дополнение текста глаголами неопределённой формы. | | | |
| 55. | Мягкий знак после шипящих на конце глаголов неопределённой формы. |  |  |  |  | Составление предложений по иллстрации к сказке «Царевна-лягушка» и опорным словосочетаниям. Составление текста по данному образцу. | | | |
|  | Изменение глаголов по временам. |  |  |  |  | Восстановление последовательности частей текста. Изменение времени повествования. Единство видо-временных форм глагола в тексте. Исправление речевых ошибок в предложениях. | | | |
| 56. | Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. |  |  |  |  | Согласование глаголов прошедшего времени с существительными в числе и роде. Деление основной части на абзацы. Использование наречий для связи частей текста. | |
| 57. | ***Р.Р. Деловое письмо. Доверенность, расписка***. |  |  | Правильное оформление доверенности и расписки. | Алгоритмы доверенности и расписки. | Составление доверенности, расписки по данному образцу. | |
| 58. | Правописание не с глаголами. |  |  | . |  | Работа с пословицами. Составление предложений по запрещающим знакам. Составление диалога по данному стихотворению и вопросам. | |
| 59. | Изменение глаголов настоящего и будущего времени по лицам и числам. |  |  |  |  | Изложение текста от первого лица. Дополнение предложений глаголами. |
| 60. | Правописание глаголов 2 и 3лица единственного и множественного числа |  |  |  |  | Беседа по тексту «Мохнатое дерево» Н. Сладкова. Образование возвратных глаголов, составление словосочетаний с ними. |
| 61. | Различение глаголов на  на -ТСЯ, -ТЬСЯ. Правописание  глаголов с –тся, -ться. |  |  | . Словарный диктант. |  | Дополнение загадок глаголами с переносным значением. | | |
| 62. | Изменение глаголов в настоящем и будущем времени по лицам и числам. Понятие о спряжении. |  |  |  |  | Составление предложений с данными глаголами. | | |
| 63. | Понятие о глаголах I и IIспряжения. |  |  |  |  | Глаголы, близкие и противоположные по значению. Дополнение текста глаголами. Составление словосочетаний. | | |
| 64. | Различие окончаний глаголов I иII спряжения. |  |  |  |  | Беседа о значении книг в жизни человека. | |
| 66. | ***Р.Р. Сочинение-описание «Летнее утро» по иллюстрации, данному началу и опорным словосочетаниям***. |  |  | сочинение |  | Описание раннего утра от первого лица по иллюстрации А.А. Митрофанова «Утро на берегу озера» по данному началу и опорным словосочетаниям. | |
| 66. | Ударные и безударные личные окончания глаголов. |  |  |  |  | Составление словосочетаний с данными глаголами. | |
| 67. | Различие безударных личных окончаний  глаголов I и II спряжений. |  |  |  | Карточки с заданиями. | Подбор глаголов и словосочетаний с глаголом на данную тему. | |
| 68. | Правописание безударных окончаний глаголов 1-го лица множественного единственного и числа I и IIспряжения. |  |  |  |  | Письменные ответы на вопросы по трудовому обучению. | |
| 69. | Правописание безударных окончаний глаголов 2-го лица множественного числа I и IIспряжения. |  |  |  |  | Дополнение 2-й части сложных предложений. | |
| 70. | Правописание безударных окончаний глаголов 3-го лица единственного числа I и IIспряжения. |  |  |  |  | Дополнение текста глаголами звучания. Выбор глаголов для выразительности описания картины К. Маковского «Дети, бегущие от грозы» | |
| 71. | Правописание безударных окончаний глаголов 3-го лица единственного и множественного числа I и IIспряжения. |  |  |  | Картинки с изображениями зимующих птиц. | Запись текста от 3-го лица. Дополнение текста глаголами движения. Беседа о зимующих птицах. | |
| 73. | Правописание безударных личных окончаний глаголов I и IIспряжения. |  |  | . | Карточки с заданиями. | Беседа о воспитании характера, о взаимоотношениях сверстников. | |
| 72. | ***Р.Р. Сочинение по личным наблюдениям, на основе имеющихся знаний «Моя малая Родина»*** |  |  |  |  | Ответ на открытое письмо в стенгазету по данному лану и опорным словам. | |
| 75. | Правописание безударных окончаний существительных, прилагательных, личных окончаний глаголов. |  |  |  |  | Восстановление деформированных предложений в тексте. Озаглавливание текста. | |
| 76. | Обобщающий урок по теме «Глагол» |  |  |  |  | Исправление речевых ошибок в предложениях  Составление рассказа «Случай на рыбалке» по сюжетной картинке, данному плану и опорным словосочетаниям | |
| 77. | Контрольный диктант «Глагол». |  |  | Контроль умения при  письме под диктовку |  | Анализ текста: ответы на вопросы (устно). | |
| 78. | Работа над ошибками. Повторение правил орфографи. |  |  |  |  |  | |
| **VII** | **Предложение** |  |  |  |  |  | |
| 79. | Простое предложение нераспространенное и распространенное. |  |  |  |  | Распространение предложений. Составление предложений из словосочетаний. | |
| 80. | Главные и второстепенные члены предложения. Связь слов в предложении. |  |  |  |  | Распространение предложений текста описания картины И. Шишкина «Рожь». | |
| 81 | Главные и второстепенные члены предложения. Связь слов в предложении |  |  |  |  |  | |
| 81. | Простое предложение с однородными членами и запятая при однородных членах. |  |  |  | Схемы предложений с однородными членами. | Составление предложений с данной группой однородных членов | |
| 82. | Главные и второстепенные члены предложения в качестве однородных. |  |  | Комментированное письмо. | Схемы предложений. | Дополнение предложений однородными членами. Работа с пословицами. | |
| 83. | Распространение и нераспространенные и распространенные однородные члены предложения. |  |  |  | Схемы предложений с однородными членами. | Текст и набор предложений. Озаглавливание текста. Определение темы и основной мысли текста. | |
| 84. | Знаки препинания при однородных членах без союзов, с союзами а, но, одиночным и повторяющимся союзом и. |  |  |  |  | Восстановление текста по группам однородных членов. Озаглавливание текста | |
| 85. | Обращение в предложении и знаки препинания при обращении. |  |  |  |  | Дополнение предложений обращениями. | |
| 86. | Знаки препинания в конце предложения. Восклицательные и вопросительные предложения. | *.* |  |  |  | Составление предложений, разных по интонации Составление вопросительных предложений. Деление текста на части.. | |
| 87. | Сложные предложения с союзами И, А, НО и без союзов. |  |  | Контроль умения дифференцировать сложные и простые предложения. | Схемы  сложных предложений, соединенных союзами И, А, НО, и без союзов. | Составление сложных предложений. | |
| 88. | Распространение сложных предложений. |  |  |  |  | Распространение сложных предложений. | |
| 89. | Сравнение простых предложений с однородными членами со сложными предложениями. |  |  |  |  | Дополнение предложений распространенными однородными членами и второй частью сложного предложения. | |
| 90. | Сложные предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что. Постановка знаков препинания перед этими словами. |  |  |  |  | Выбор союзов и союзных слов для связи частей сложного предложения, Составление сложных предложений по данным «отрезкам» | |
| 91 | Упражнения в постановке знаков препинания в сложных предложениях. |  |  |  |  | Дополнение второй части сложного предложения. | |
| 92 | Упражнения в постановке знаков препинания в сложных предложениях. |  |  |  |  |  | |
| 93 | ***Р.Р. Изложение «Вечный свет подвига» по данному плану и опорным словам.*** |  |  | Контроль умения оформлять письменного высказывание с опорой на план и данные слова. |  | Ответы на вопросы сложными предложениями. | |
| 94. | Обобщение по теме «Предложение» |  |  |  |  | Письменные ответы на вопросы простыми и сложными предложениями. Составление предложений с данными «отрезками». | |
| 95 | Обобщение по теме «Предложение |  |  |  |  |  | |
|  | **Повторение ( 7 часов)** |  |  |  |  |  | |
| 96. | Орфограммы разных частей слова. |  |  |  |  | Рассуждения по данным алгоритмам | |
| 97. | Простые и сложные предложения. Знаки препинания при однородных членах, обращениях, в сложном предложении. |  |  |  |  | Восстановление текста по главным членам. Озаглавливание текста. | |
| 98. | Контрольный диктант за год. |  |  |  |  |  | |
| 99. | Работа над ошибками. Повторение правил орфографии. |  |  |  |  | Заканчивание сложных предложений. Восстановление текста по опорным словам и «отрезкам» предложений. | |
| 100. | Орфограммы разных частей слова. | *.* |  |  |  | Рассуждения по данным алгоритмам | |
| 101. | Восстановление деформированных сложных предложений. |  |  |  |  | Восстановление деформированных предложений текста. | |
| 102. | Распространение сложных предложений. |  |  |  |  | Распространение сложных предложений. | |

**НОРМЫ ОЦЕНКИ  
ПИСЬМЕННЫХ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ  
И УСТНЫХ ОТВЕТОВ УЧАЩИХСЯ**

**Часть I . ОЦЕНКА УСТНЫХ ОТВЕТОВ УЧАЩИХСЯ**

**Устный опрос** является одним из основных способов учета знаний учащихся по литературе и русскому языку.

**Развернутый ответ ученика должен представлять собой** связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

При оценке ответа ученика надо руководствоваться следующими **критериями**, учитывать:

1) полноту и правильность ответа;

2) степень осознанности, понимания изученного;

3) языковое оформление ответа.

|  |  |
| --- | --- |
| **Балл** | **Степень выполнения учащимся**  **общих требований к ответу** |
| **«5»** | 1) ученик полно излагает изученный материал, дает правильное определение языковых понятий;  2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;  3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. |
| **«4»** | ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1 - 2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1 - 2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. |
| **«3»** | ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:  1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;  2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;  3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого |

Отметка «2» ставится, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Отметка «1» не ставится.

**Отметка** («5», «4», «3») **может ставиться не только за единовременный ответ** (когда на проверку подготовки ученика отводится определенное время), **но и за рассредоточенный во времени,** т.е. за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока (выводится поурочный балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы учащегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.

**Часть 2. НОРМЫ ОЦЕНКИ ПИСЬМЕННЫХ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ**

I. Рекомендуемые нормы оценки за **ДИКТАНТ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Отметка** | **Число ошибок (орфографических и пунктуационных)** |
| **«5»** | 0/0, 0/1, 1/0 (негрубая ошибка) |
| **«4»** | 2/2, 1/3, 0/4, 3/0, 3/1 (если ошибки однотипные) |
| **«3»** | 4/4, 3/5, 0/7, 5/4 в 5 классе; 6/6 (если есть ошибки однотипные и негрубые) |
| **«2»** | 7/7, 6/8, 5/9, 8/6 |

**В контрольной работе, состоящей из диктанта и дополнительного** (фонетического, лексического, орфографического, грамматического и т.п.)**задания,** выставляются **две оценки** (за диктант и за дополнительное задание).

При **оценке выполнения дополнительных заданий** рекомендуется руководствоваться следующим:

|  |  |
| --- | --- |
| **Балл** | **Степень выполнения задания** |
| **«5»** | ученик выполнил все задания верно |
| **«4»** | ученик выполнил правильно не менее 3/4 заданий |
| **«3»** | выполнено не менее половины заданий |

**Контрольный словарный диктант**

При оценке контрольного словарного диктанта рекомендуется руководствоваться следующим:

|  |  |
| --- | --- |
| **Балл** | **Количество ошибок** |
| **«5»** | ошибки отсутствуют |
| **«4»** | 1 – 2 ошибки |
| **«3»** | 3 – 4 ошибки |

«Нормы оценки...» не только указывают, за какое количество ошибок в диктанте ставится та или иная оценка, но и варьируют допустимое количество ошибок. Такой подход связан с тем, что одновременно оценивается и количество, и характер ошибок, для чего вводятся понятия ***грубые/негрубые***ошибки и ***однотипные/неоднотипные*** ошибки.

**Критерии оценки орфографической грамотности**

В письменных работах учащихся встречаются неверные написания двух видов: орфографические ошибки и описки.

**Орфографические ошибки** представляют собой нарушение орфографической нормы, требований, предусмотренных орфографическими правилами или традицией письма («безшумный» вместо бесшумный, «предлогать» вместо предлагать и т.п.).

Орфографические ошибки бывают:

1) на изученные правила;

2) на неизученные правила;

3) на правила, не изучаемые в школе.

Все ошибки исправляются учителем, но учитываются только ошибки первого типа. Исправляются, но не учитываются ошибки в словах с непроверяемыми написаниями, если над ними не проводилась специальная предварительная работа.

Среди ошибок на изученные правила выделяются **негрубые ошибки**. Они отражают несовершенство русской орфографии; к ним относятся различного рода исключения из правил; отсутствие единого способа присоединения приставок в наречиях; существование дифференцированных правил (употребление ь регулируется 7 правилами).

К негрубым относятся ошибки:

1) в словах-исключениях из правил;

2) в написании большой буквы в составных собственных наименованиях;

3) в случаях слитного и раздельного написания приставок в наречиях, образованных от существительных с предлогами, если их правописание не регулируется правилами;

4) в написании *не* с краткими прилагательными и причастиями, если они выступают в роли сказуемого;

5) в написании *ы* и *и* после приставок;

6) в написании собственных имен нерусского происхождения;

7) в случаях трудного различения *не* и *ни:*

Куда он только не обращался; Куда он только ни обращался, никто ему не мог помочь; Никто иной не...; Не кто иной, как ...; Ничто иное не...; Не что иное, как,…

При подсчете одна негрубая ошибка приравнивается к половине ошибки.

В письменных работах учащихся могут встретиться **повторяющиеся и однотипные ошибки**. Их нужно различать и правильно учитывать при оценке диктанта. Если ошибка повторяется в одном и том же слове или корне однокоренных слов, она учитывается как одна ошибка.

**К однотипным относятся** ошибки на одно правило, если условия выбора написания связаны с грамматическими и фонетическими особенностями слова.**Не относятся к однотипным** ошибки на правило, применение которого требует подбора опорного слова или формы слова.

Если ученик допустил ошибки в написании личных окончаний глагола в словах *строят, видят*, то это однотипные ошибки, так как они сделаны на одно правило, применение которого основано на анализе грамматических особенностей слова - определения спряжения глагола.

Ошибки в парах *поздний, грустный; взглянуть, тянуть* не являются однотипными, так как применение правил в данном случае связано с анализом семантики слов; это выражается в подборе однокоренного (родственного) слова или его формы.

**Описки** - это следствие искажения звукового облика слова; они не связаны с правилами орфографии (перестановка букв, их пропуск и т.п.). Описки не отражают уровня орфографической грамотности учащихся. Они свидетельствуют о невнимательности, несобранности учащихся. Описки исправляются учителем, но не учитываются при оценке работы в целом.

**Критерии пунктуационной грамотности**

Все пунктуационные ошибки отражают неправильное выделение смысловых отрезков в предложении и в тексте. Среди пунктуационных ошибок выделяются ошибки **грубые и негрубые**.

К **негрубым** относятся:

1) ошибки в выборе знака (употребление запятой вместо точки с запятой, тире вместо двоеточия в бессоюзном сложном предложении и т. п.);

2) ошибки, связанные с применением правил, которые ограничивают или уточняют действия основного правила. Так, основное правило регламентирует постановку запятой между частями сложносочиненного предложения с союзом и. Действие этого правила ограничено одним условием: если части сложносочиненного предложения имеют общий второстепенный член, то запятая перед союзом и не ставится. Постановка учеником запятой в данном случае квалифицируется как ошибка негрубая, поскольку речь идет об исключении из общего правила;

3) ошибки, связанные с постановкой сочетающихся знаков препинания: пропуск одного из знаков в предложении типа *Лес, расположенный за рекой, - самое грибное место в округе* или неправильная последовательность их расположения.

Некоторые пунктуационные ошибки не учитываются при оценке письменных работ школьников. Это ошибки в передаче авторской пунктуации.

Среди пунктуационных ошибок не выделяется группа однотипных ошибок. Это объясняется тем, что применение всех пунктуационных правил так или иначе основано на семантическом анализе предложений и его частей. В остальном учет пунктуационных ошибок идет по тем же направлениям, что и учет орфографических ошибок.

***Нормативы, определяющие уровень орфографической и пунктуационной грамотности учащихся, обычно фиксируются в программах по русскому языку для средней школы.***

**II. Критерии и нормативы оценки ИЗЛОЖЕНИЙ и СОЧИНЕНИЙ**

**Критериями оценки содержания и композиционного оформления** изложений и сочинений являются:

ü соответствие работы теме, наличие и раскрытие основной мысли высказывания;

ü полнота раскрытия темы;

ü правильность фактического материала;

ü последовательность и логичность изложения;

ü правильное композиционное оформление работы.

Нормативы оценки содержания и композиции изложений и сочинений выражаются в количестве фактических (см. 1-3-й критерии) и логических (см. 4-й и 5-й критерии) ошибок и недочетов.

Так, отметка «5» ставится при отсутствии каких-либо ошибок, нарушающих перечисленные критерии, а отметку «4» можно поставить при наличии двух недочетов в содержании.

**Критерии и нормативы оценки языкового оформления**

изложений и сочинений

Основными качествами хорошей речи, которые лежат в основе речевых навыков учащихся, принято считать богатство, точность, выразительность речи, ее правильность, уместность употребления языковых средств, поэтому изложения и сочинения оцениваются с точки зрения следующих критериев:

ü богатство (разнообразие) словаря и грамматического строя речи;

ü стилевое единство и выразительность речи;

ü правильность и уместность употребления языковых средств.

Показателями **богатства речи** являются большой объем активного словаря, развитой грамматический строй, разнообразие грамматических форм и конструкций, использованных в ходе оформления высказывания.

Показатель **точности речи** - умение пользоваться синонимическими средствами языка и речи, выбрать из ряда возможных то языковое средство, которое наиболее уместно в данной речевой ситуации. Точность речи, таким образом, прежде всего, зависит от умения учащихся пользоваться синонимами, от умения правильно использовать возможности лексической сочетаемости слов, от понимания различных смысловых оттенков лексических единиц, от правильности и точности использования некоторых грамматических категорий (например, личных и указательных местоимений).

**Выразительность речи** предполагает такой отбор языковых средств, которые соответствуют целям, условиям и содержанию речевого общения. Это значит, что пишущий понимает особенности речевой ситуации, специфику условий речи, придает высказыванию соответствующую стилевую окраску и осознанно отбирает образные, изобразительные средства. Так, в художественном описании, например, уместны оценочные слова, тропы, лексические и морфологические категории, употребляющиеся в переносном значении. Здесь неуместны термины, конструкции и обороты, свойственные научному стилю речи.

Снижает выразительность школьных сочинений использование штампов, канцеляризмов, слов со сниженной стилистической окраской, неумение пользоваться стилистическими синонимами.

Правильность и уместность языкового оформления проявляется в отсутствии ошибок, нарушающих литературные нормы - лексические и грамматические (а в устной речи произносительные) - и правила выбора языковых средств в соответствии с разными задачами высказывания.

**Изложение и сочинение оценивается двумя оценками: первая – за содержание работы и речь, вторая – за грамотность (в журнале ее рекомендуется ставить на странице «Русский язык» и учитывать при выставлении итоговой оценки по русскому языку)**

**При выставлении оценки за содержание и речевое оформление согласно установленным нормам необходимо учитывать** все требования, предъявляемые к раскрытию темы, а также к соблюдению речевых норм (богатство, выразительность, точность).

**При выставлении второй оценки учитывается** количество орфографических, пунктуационных и грамматических ошибок. Грамматические ошибки, таким образом, не учитываются при оценке языкового оформления сочинений и изложений.

**Основные критерии оценки за изложение и сочинение**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Оценка** | **Содержание и речь** | **Грамотность** |
| **«5»** | 1.Содержание работы полностью соответствует теме.  2.Фактические ошибки отсутствуют.  3.Содержание излагается последовательно.  4.Работа отличается богатством словаря, разнообразием используемых синтаксических конструкций, точностью словоупотребления.  5.Достигнуты стилевое единство и выразительность текста.  В целом в работе допускается 1 недочет в содержании 1-2 речевых недочета. | Допускаются:  I орфографическая, или I пунктуационная, или 1 грамматическая ошибки |
| **«4»** | 1.Содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы).  2.Содержание в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности.  3.Имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей.  4.Лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен.  5.Стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью.  В целом в работе допускается не более 2 недочетов в содержании и не более 3-4 речевых недочетов. | Допускаются: 2 орфографические и 2 пунктуационные ошибки, или 1 орфографическая и 3 пунктуационные ошибки, или 4 пунктуационные ошибки при отсутствии орфографических ошибок, а также 2 грамматические ошибки |
|  | 1.В работе допущены существенные отклонения  2.Работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные фактические неточности.  3.Допущены отдельные нарушения последовательности изложения  4.Беден словарь и однообразны употребляемые  синтаксические конструкции, встречается  неправильное словоупотребление.  5.Стиль работы не отличается единством, речь  недостаточно выразительна.  В целом в работе допускается не более 4 недо- четов в содержании и 5 речевых недочетов. | Допускаются:  4 орфографические и  4 пунктуационные ошибки,  или 3 орф. и 5 пунк.,или  7 пунк. при отсутствии  орфографических (в 5 кл.-  5 орф. и 4 пунк., а также  4 грамматических ошибки |
| **«2»** | Работа не соответствует теме. Допущено много фактических неточностей. Нарушена последовательность мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними, работа не соответствует плану. Крайне беден словарь, работа написана короткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью между ними, часты случат неправильного словоупотребления. Нарушено стилевое единство текста. В целом в работе допущено 6 недочетов и до 7 речевых недочетов | Допускаются:  7 орф. и 7 пунк. ошибок, или  6 орф. и 8 пунк., или  5 орф. и 9 пунк., или  9 пунк., или 8 орф. и 5 пунк.,  а также 7 грамматических  ошибок |

**Оценка обучающих работ**

Обучающие работы (различные упражнения и диктанты неконтрольного характера) оцениваются более строго, чем контрольные работы.

При оценке обучающих работ учитываются:

1) степень самостоятельности учащегося;

2) этап обучения;

3) объем работы;

4) четкость, аккуратность, каллиграфическая правильность письма.

Если возможные ошибки были предупреждены в ходе работы, оценки «5» и «4» ставятся только в том случае, когда ученик не допустил ошибок или допустил, но исправил ошибку. При этом выбор одной из оценок при одинаковом уровне грамотности и содержания определяется степенью аккуратности записи, подчеркиваний и других особенностей оформления, а также наличием или отсутствием описок. В работе, превышающей по количеству слов объем диктантов для данного класса, для оценки «4» допустимо и 2 исправления ошибок.

Первая и вторая работа, как классная, так и домашняя, при закреплении определенного умения или навыка проверяется, но по усмотрению учителя может не оцениваться.

Самостоятельные работы, выполненные без предшествовавшего анализа возможных ошибок, оцениваются по нормам для контрольных работ соответствующего или близкого вида.

**Контрольно-измерительный материал**

**Первый текст. «Лиса обманула»**

Выбежала лиса на опушку и повалилась на снег, как мертвая. Ноги вытянула, хвост распушила, глаза закрыла и не шелохнется.

Летела мимо ворона, увидела добычу и громко закаркала. Услыхали крик другие вороны и слетелись на опушку к лисе. Но боятся близко подходить, как бы не вышло обмана.

Осмелилась одна ворона. Она осторожно шагнула к лисе, клюнула ее в хвост и отскочила. А лиса лежит, как дохлая. Тут запрыгали вороны все ближе и ближе.

Самая храбрая подбирается к морде, норовит глаз выклевать.

Лиса вдруг как вскочит – и храбрая ворона оказалась в зубах у плутовки.

**Второй текст.** «Поросята»

Вчера вечером я засмотрелся на беленьких поросят. Их трое. Они очень маленькие, но матери у них нет. Они бегают постоянно вместе, втроем, хрюкают тоненькими голосами и спят, тесно прижавшись друг к другу.

Вчера вечером было холодновато. Поросята улеглись спать во дворе, рядом, мордочками все в одну сторону, хвостиками в другую. Задремали. Но одному из крайних стало холодно. Он почувствовал, что с краю спать нехорошо, в середине лучше. Он встал, зашел сзади своих двух братьев и стал втискиваться между ними. Втиснулся, лег в середине

**Третий текст**

Опять задремали. Но через минуту другой крайний захотел в середину. Встал, залез на братьев, сверху навалился на них и лег между ними. Им стало тяжело. Они, хрюкнув во сне, отодвинулись, и он улегся в середине. Успокоились.

Но через минуту крайний опять решил, что в середине теплее. Встал, зашел сзади и втиснулся между братьями. Опять задремали. Но через минуту снова один крайний полез в середину, растревожил всех. И еще через минуту опять тоже…

Мне было интересно, скоро ли они успокоятся, уснут. Но я не дождался этого. Они каждую минуту засыпали и каждую минуту просыпались, потому что всем троим хотелось быть в середине.

Вышла хозяйка. Она принесла из чулана серый войлок, прикрыла им поросят и они тотчас же уснули. Из-под войлока смешно виднелись три сонные поросячьи мордочки.

**Четвертый текст. «Раковина и орел»**

На подводной скале, близ морского берега, сидит огромная раковина. Обе створки ее величиной с умывальный таз, она так тяжела, что и взрослому человеку трудно поднять ее.

У того же моря жил орел. Он построил себе гнездо на прибрежной скале. Там сидел он по целым часам и терпеливо выжидал, не покажется ли какая-нибудь рыба или другое морское животное под водой. Тогда он, как стрела, кидался на добычу, легко хватал ее длинными когтями, рвал на куски и съедал.

Однажды орел уселся как раз против того места, где лежала раковина. Она раскрыла свои створки, как ученик книгу. Стрелой бросился орел вниз и засунул свои длинный когти между раскрытых створок, чтобы вырвать изнутри тело раковины. Но в этот момент захлопнулись тяжелые створки раковины и защемили между ними лапу с когтями.

Орел слишком поздно понял свою ошибку. Громадная раковина была для него слишком тяжела: он не мог унести ее с собой в свое гнездо. Раковина оказалась сильнее его, он даже не мог выдернуть лапу из стиснутых створок.

Напрасно кричал он и бился: раковина держала его ногу крепко. Через шесть часов вода начала прибывать постепенно затопляя скалу и наконец,

***Источники информации***

***Для учителя:***

1. Учебно - методический комплекс: В.В. Воронковой, - Гуманист, изд. центр « Владос».(электронная версия)
2. Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида. 5-9 кл : Пособие для учителя / Сост. Е.Я. Кудрявцева .- М. : Владос (Коррекционная педагогика)
3. С. А. Зуробьян «Тексты для изложения и конспекты уроков», практическое пособие для специальных (коррекционных) образовательных учреждений, М., « Владос»
4. Русский язык 8 класс (учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений 8 вида /Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская – М.: « Просвещение»

**Для обучающихся:**

1. Русский язык 8 класс (учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений 8 вида /Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская – М.: « Просвещение»

***Средства обучения и воспитания.***

1. Печатные пособия
2. Демонстрационные карточки
3. Средства технического обслуживания: аудиодиски, компьютер, мультимедиа проектор